



Università di Pavia  
CENTRO LINGUISTICO D'ATENE0

Università degli Studi di Pavia	Servizio Archivio e Protocollo ALBO UFFICIALE
Albo n. 1103/2017	prof. n.° 18374
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo	
Dal 28/9/2017	al 9/10/2017 Il Responsabile

**AVVISO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI  
ADDESTRAMENTO LINGUISTICO, A.A. 2017/2018**

IL PRESIDENTE  
DEL CENTRO LINGUISTICO

VISTA la richiesta in data 15/6/2017 del Dipartimento di Scienze Politiche e sociali di attività di addestramento linguistico di lingua giapponese per i corsi di laurea di cui è responsabile per l'a.a. 2017/2018;

CONSIDERATA la disponibilità dell'Amministrazione a finanziare tale esigenza aggiuntiva;

VISTA la richiesta del Servizio Relazioni internazionali al Centro Linguistico di collaborazione per le attività inerenti il Progetto Erasmus 2018 e l'accordo derivatone;

**TENUTO CONTO**

- del Regolamento disciplinante la possibilità di svolgere attività retribuite non comprese nei compiti e doveri di ufficio per il proprio personale tecnico amministrativo e di conferire incarichi individuali di natura occasionale o coordinata e continuativa;
- del Regolamento sul conferimento di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art.23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

DISPONE

l'indizione della procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di addestramento linguistico come riportato nell'allegato A, per l'a.a. 2017/2018.

**Art. 1  
PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incaricato dovrà svolgere il numero di ore di attività di addestramento linguistico secondo le indicazioni del Presidente del Centro Linguistico.

Le attività di addestramento linguistico si possono classificare in base alla tipologia, ove Add sta per "attività di addestramento":

Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia - Tel. + 39 - (0) 382 - 984476 - Fax + 39 - (0) 382 - 984476

<http://cla.unipv.it>



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

**Add1** – Attività di addestramento linguistico in aula

**Add2** – Sostegno, anche on line, a singoli studenti (compresa la correzioni di esercizi)

**Add3** – Test scritto o orale di verifica (preparazione, correzione) finalizzato all'attribuzione di un voto disciplinare da parte di un docente o alla determinazione di un livello di competenza

**Add4** - Test scritto o orale di verifica (somministrazione, assistenza) finalizzato all'attribuzione di un voto disciplinare da parte di un docente o alla determinazione di un livello di competenza

**Add5** – Preparazione di materiali didattici originali in forma e-learning o altro

**Add6** – Proofreading di materiali didattici originali in forma e-learning o altro

## **Art. 2** **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'allegato A riporta per ciascuna posizione il profilo richiesto, da considerare come titolo di accesso. Il personale addetto alle attività di addestramento linguistico si può classificare in base alla seguente tipologia, dove P sta per "personale addetto alle attività di addestramento":

- P1 Parlante nativo della lingua di addestramento; fornito di titolo di studio superiore inerente l'insegnamento delle lingue (laurea magistrale o vecchio ordinamento); con esperienze didattiche pertinenti (insegnamento pluriennale della lingua straniera o dell'italiano per stranieri in istituzioni universitarie);
- P2 Parlante nativo della lingua di addestramento fornito di titolo di studio superiore inerente l'insegnamento delle lingue (laurea magistrale o vecchio ordinamento) o con laurea triennale ed elevata professionalità nell'insegnamento delle lingue riscontrabile in esperienza pluriennale della didattica della lingua madre o dell'italiano per stranieri in istituzioni universitarie.

Per tutti i profili e per tutte le lingue i titoli di studio valgono come attestazioni del livello di competenza della lingua richiesto.

Ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 i candidati che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente del Centro Linguistico ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sono esclusi dalle selezioni (la struttura del CCL è consultabile al

Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia - Tel. + 39 - (0) 382 - 984476 - Fax + 39 - (0) 382 - 984476

<http://cla.unipv.it>



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

link <http://cla.unipv.it/>) la composizione del Consiglio di Amministrazione è consultabile al link <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/organi-di-governo/consiglio-di-amministrazione/composizione-consiglio-di-amministrazione.html>

Restano ferme le disposizioni di legge che stabiliscono dei limiti al conferimento degli incarichi di collaborazione al personale cessato delle pubbliche amministrazioni.

### **Art. 3 DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO**

L'incaricato darà corso alla propria prestazione per l'a.a. 2017/2018 nel periodo compreso tra la pubblicazione della graduatoria e il 30/09/2018; ciascun contratto prevederà la durata effettiva compresa nel suddetto periodo nel rispetto dei calendari accademici secondo le indicazioni del Presidente del Centro Linguistico, presso la sede di Pavia.

Le attività svolte saranno annotate nel resoconto delle attività che dovrà essere consegnato al termine delle attività al Presidente del Centro.

Compensi delle attività di addestramento linguistico:

- Add 1:** € 40,00 - compenso orario
- Add 2-3-4:** €30,00 - compenso orario
- Add 5:** € 40,00 - compenso orario
- Add 6:** € 10,00 – compenso orario

Tutti gli importi si intendono al lordo dell'incaricato e al netto degli oneri e dell'Irap a carico dell'Università.

Per i liberi professionisti gli importi si intendono al lordo dell'incaricato (eventuale IVA e casse previdenziali escluse).

### **Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La selezione è per titoli.

Nella valutazione si terrà conto della qualità e della congruità dei titoli e delle esperienze

Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia - Tel. + 39 - (0) 382 - 984476 - Fax + 39 - (0) 382 - 984476

<http://cla.unipv.it>



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

professionali in rapporto alle esigenze didattiche come richiesto e indicato per ciascuna posizione nell'allegato A (profili P1 e P2);

Saranno valutati esclusivamente i titoli pertinenti la lingua per la quale si concorre. La commissione giudicatrice ha a disposizione 21 punti, così distribuiti:

Aggiornamento professionale ed esperienza professionale:

- attività di addestramento/formazione della lingua per cui si concorre: fino a un massimo di punti 5;
- esperienza o competenza nell'uso della piattaforma e-learning dell'Ateneo: fino a un massimo di 2 punti;
- esperienza di esercitatore/CEL/formatore presso istituzioni universitarie fino a un massimo di punti 6. Il punteggio verrà attribuito sulla base delle caratteristiche di ciascun contratto, in particolare durata e oggetto dell'incarico, evidenziati nella tabella di cui all'all.to B.
- altri elementi dichiarati nel curriculum che evidenzino il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini e le esperienze utili ai fini dell'incarico: (ad es. essere autore o coautore di materiale didattico inerente l'insegnamento della lingua per cui si concorre, o di pubblicazioni in glottodidattica, purché sia fornito un principio di prova della titolarità, possesso di certificazione di competenza o di master in didattica della lingua per cui si concorre rilasciata da Università, ecc.) fino ad un massimo di punti 8;

Il possesso del titolo di dottore di ricerca o l'iscrizione a un dottorato, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti.

Un candidato sarà dichiarato idoneo al possesso di un minimo di 7 punti.

Il candidato ha l'onere di esprimere in modo completo la natura e la durata delle esperienze professionali, e di fornire indicazioni circa la possibilità di effettuare controlli da parte dell'Università degli Studi di Pavia. Nel caso in cui non vengano chiaramente indicati gli elementi necessari all'attribuzione del punteggio (es. indicazione dell'essere autore unico ovvero coautore, durata e oggetto dell'incarico) il titolo/i titoli in questione saranno giudicati non classificabili con attribuzione di punti zero.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

La commissione giudicatrice valuterà – ai soli fini dell'ammissione alla selezione – l'equivalenza funzionale del titolo estero. La Presidenza del Centro Linguistico potrà verificare il valore dei titoli

Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia - Tel. + 39 - (0) 382 - 984476 - Fax + 39 - (0) 382 - 984476

<http://cla.unipv.it>



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

di studio stranieri presentati dai candidati che risultassero vincitori.

Si segnala che sulla dichiarazione resa dai candidati l'Amministrazione si riserva di effettuare i relativi controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000.

A parità di punteggio, per determinare la posizione in graduatoria, saranno utilizzati i seguenti criteri di preferenza (da indicare nel curriculum vitae), di cui al secondo capoverso dell'art. 5 del D.P.R. 487/94:

- numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche; sarà considerato come servizio nelle amministrazioni pubbliche anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso l'Università degli Studi di Pavia (indicare l'amministrazione presso la quale è stato prestato servizio);
- la minore età.

**ART. 5**

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

*Le posizioni, nel rispetto della graduatoria di merito per ciascuna lingua, verranno assegnate in base all'ordine della graduatoria di ciascuna lingua, secondo la preferenza espressa dall'idoneo al momento dell'attivazione della posizione.*

*Non è possibile candidarsi per più di una lingua.*

*Il contratto verrà conferito, su richiesta del candidato utilmente collocato in graduatoria, anche per più posizioni, fino all'esaurimento della graduatoria per singola lingua. Successivamente, nei limiti dell'anno accademico di riferimento e delle posizioni non coperte, si potranno conferire ulteriori contratti, riprendendo la graduatoria.*

*Non è possibile cumulare posizioni di attività Add5 e Add6 relative al medesimo materiale.*

La domanda di ammissione alla selezione, in carta semplice e debitamente sottoscritta, dovrà essere redatta secondo il modello riportato nell'allegato B reperibile in formato word al link <http://www-5.unipv.it/alboufficiale/>

Il candidato dovrà presentare:

- la domanda di ammissione, debitamente sottoscritta;
- il curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (art. 46 e art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d'identità a pena d'esclusione ai sensi dell'art. 38 del medesimo D.P.R.

La domanda di ammissione, la dichiarazione sostitutiva, il curriculum e l'eventuale nullaosta dovranno essere presentati **esclusivamente** presso l'Ufficio Protocollo, Palazzo del Maino, Via Mentana, 4, 27100 Pavia, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì: 9.00-12.00, mercoledì anche



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENE0**

14.00-16.30 utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mano;
- fax al n. 0382984529;
- posta elettronica certificata all'indirizzo [amministrazione-centrale@certunipv.it](mailto:amministrazione-centrale@certunipv.it) per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata. In tal caso alla domanda di ammissione e alla dichiarazione sostitutiva va allegata, a pena d'esclusione, la copia del documento d'identità del dichiarante e il curriculum debitamente datato e firmato. Tutti i documenti devono essere acquisiti tramite scanner e trasmessi tramite posta elettronica certificata.
- posta elettronica all'indirizzo [protocol@unipv.it](mailto:protocol@unipv.it). In tal caso alla domanda di ammissione e alla dichiarazione sostitutiva va allegata, a pena d'esclusione, la copia del documento d'identità del dichiarante e il curriculum debitamente datato e firmato.

Il candidato potrà far pervenire la propria candidatura anche tramite il servizio postale; in tal caso non farà fede la data di spedizione ma la data di arrivo, pena l'esclusione dalla selezione. Il candidato assume ogni responsabilità per eventuali disguidi postali che comportino il mancato o ritardato recapito della candidatura.

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna indicate nel presente articolo.

#### **ART. 6 COMMISSIONE E APPROVAZIONE ATTI**

Le commissioni giudicatrici saranno designate con determinazione del Presidente del Centro Linguistico successivamente alla scadenza della procedura di selezione. Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito web dell'Università, albo ufficiale di Ateneo, al link <http://www-5.unipv.it/alboufficiale/>

#### **ART. 7 CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA**

La conclusione della procedura verrà resa nota entro il 23/10/2017 mediante pubblicazione sul sito web dell'Università, sezione del Centro Linguistico <http://cla.unipv.it/>)

#### **ART. 8 STIPULA DEL CONTRATTO**

I candidati vincitori della selezione saranno invitati, in ordine di graduatoria, tramite



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

comunicazione scritta all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di ammissione, alla stipula del contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti. L'invito indicherà il termine entro il quale il candidato dovrà dichiarare l'accettazione dell'incarico.

L'accettazione del contratto implica l'accettazione dei giorni e degli orari di lavoro definiti dal Centro Linguistico, per le attività Add1,2,3 e 4 e delle scadenze indicate per la consegna del materiale per le attività add5 e 6.

Le scadenze per la consegna del materiale di cui alle add5 e 6 saranno le seguenti:

11 dicembre 2017 – attività preparatorie

9 febbraio 2018 – I test

31 maggio 2018 – II test

L'attività di proofreading avrà una scadenza di 15 giorni successiva a quella di consegna del materiale.

In caso di rinuncia o decadenza dell'avente diritto per cause non imputabili all'Università si provvederà all'assegnazione del contratto al candidato successivo nell'ordine di graduatoria.

**Nel caso di non completamento delle prestazioni pattuite da parte dell'incaricato o nel caso di mancata assegnazione, all'interno di ciascuna posizione, di parte del monte ore da parte dell'Università per ragioni organizzative, il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente svolte.**

Il contratto sarà conferito previa presentazione della dichiarazione inerente la posizione fiscale e previdenziale del candidato.

Agli assegnatari dei contratti si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62, dal relativo codice di comportamento dell'Ateneo e dal Codice Etico.

**ART. 9**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il responsabile del procedimento della presente valutazione comparativa è la dott.ssa Patrizia Marazza. Per informazioni inerenti la procedura è possibile contattare il Responsabile del Procedimento all'indirizzo e-mail [patrizia.marazza@unipv.it](mailto:patrizia.marazza@unipv.it)

**ART. 10**  
**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria del Centro e trattati per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione della collaborazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche

Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia - Tel. + 39 - (0) 382 - 984476 - Fax + 39 - (0) 382 - 984476

<http://cla.unipv.it>



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati risultati vincitori.

**ART. 11**  
**PUBBLICITA'**

Il presente avviso di valutazione comparativa verrà reso pubblico mediante la pubblicazione nella sezione bandi e concorsi del sito web istituzionale <http://www-5.unipv.it/alboufficiale/>.

**ART. 12**  
**Normativa di rinvio**

**RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Si informa che presso l'Università di Pavia è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2016 – 2018 ai sensi della Legge n. 190 del 6/11/12 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione alla d.ssa Loretta Bersani.

All'indirizzo di posta elettronica [patrizia.marazza@unipv.it](mailto:patrizia.marazza@unipv.it) potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

IL PRESIDENTE  
DEL CENTRO LINGUISTICO  
(prof.ssa Elisabetta Jezek)

**Scadenza: 9 ottobre 2017 ore 12.00**





Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

## Legenda dei Dipartimenti

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali	SPS
Centro Linguistico	CL



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

## Legenda dei Profili di accesso

Profilo 1	Parlante nativo della lingua di addestramento; fornito di titolo di studio superiore inerente l'insegnamento delle lingue (laurea magistrale o vecchio ordinamento); con esperienze didattiche pertinenti (insegnamento pluriennale della lingua straniera o dell'italiano per stranieri in istituzioni universitarie
Profilo 2	Parlante nativo della lingua di addestramento fornito di titolo di studio superiore inerente l'insegnamento delle lingue (laurea magistrale o vecchio ordinamento) o con laurea triennale ed elevata professionalità nell'insegnamento delle lingue riscontrabile in esperienza pluriennale della didattica della lingua madre o dell'italiano per stranieri in istituzioni universitarie.



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

## Legenda delle ADD

Add1	Attività di addestramento linguistico in aula
Add2	Sostegno, anche on line, a singoli studenti (compresa la correzione di esercizi)
Add3	Test scritto o orale di verifica (preparazione, correzione) finalizzato all'attribuzione di un voto disciplinare da parte di un docente o alla determinazione di un livello di competenza.
Add4	Test scritto o orale di verifica (somministrazione, assistenza) finalizzati all'attribuzione di un voto disciplinare da parte di un docente o alla determinazione di un livello di competenza
Add5	Preparazione di materiali didattici originali in forma e-learning o altro
Add6	Proofreading di materiali didattici originali in forma e-learning o altro



Università di Pavia  
CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO

Lingua portoghese

POSIZIONE	Profilo richiesto P1-P2	Dipartimento	n. item per tipologia di attività	Tipologia attività	Importo orario	Importo parziale per tipologia di attività	Importo complessivo per posizione
PORTOGHE SE 1	P1, P2	CL	325	ADD 6 - 75 item attività preparatorie livello A2 250 item test distribuiti sui livelli A2, B1, B2 e C1	€ 10,00	€ 325,00	€ 325,00

Lingua tedesca

POSIZIONE	Profilo richiesto P1-P2	Dipartimento	n. item per tipologia di attività	Tipologia attività	Importo orario	Importo parziale per tipologia di attività	Importo complessivo per posizione
TEDESCO 1	P1, P2	CL	75	ADD 5 - attività preparatorie livello A2	€ 40,00	€ 375,00	€ 375,00
TEDESCO 2	P1, P2	CL	250	ADD 5 - n. 2 test distribuiti sui livelli A2, B1, B2 e C1	€ 40,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00
TEDESCO 3	P1, P2	CL	325	ADD 6 - 75 item attività preparatorie livello A2 250 item n. 2 test distribuiti sui livelli A2, B1, B2 e C1	€ 10,00	€ 325,00	€ 325,00



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

**Lingua  
giapponese**

POSIZIONE	Profilo richiesto P1-P2	Dipartimento	N. ore per tipologia di attività	Tipologia attività	Importo orario	Importo parziale per tipologia di attività	Importo complessivo per posizione
-----------	----------------------------	--------------	-------------------------------------	--------------------	----------------	---	--------------------------------------

GIAPPONE SE 1	P1, P2	SPS	85	ADD 1 Corsi giapponese 1-2-3 Corsi giapponese avanzato 1-2	€ 40,00	€ 3.400,00	€3.850,00
			5	ADD 2 Corsi giapponese 1-2-3 Corsi giapponese avanzato 1-2	€ 30,00	€150,00	
			10	ADD 3-4 Corsi giapponese 1-2-3 Corsi giapponese avanzato 1-2	€ 30,00	€ 300,00	



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**

Allegato B all' Avviso di valutazione comparativa prot. n. .... del .....

AVVISO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI  
DI ADDESTRAMENTO LINGUISTICO, A.A. 2017/2018

**Domanda di ammissione**

Al Presidente  
Centro Linguistico  
dell'Università degli Studi di Pavia  
Via Strada Nuova, 65  
27100 Pavia

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_  
Nato/a: \_\_\_\_\_  
Il: \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
Partita I.V.A.: \_\_\_\_\_  
Residente a: \_\_\_\_\_  
In: \_\_\_\_\_  
c.a.p. : \_\_\_\_\_  
Domiciliato/a: \_\_\_\_\_  
in via: \_\_\_\_\_  
c.a.p.: \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico: \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di diritto privato da prestarsi presso le strutture dell'Università degli Studi di Pavia per le attività previste dall'avviso prot..... del .....

per la lingua .....

***Non è possibile candidarsi per più di una lingua.***

***Il contratto verrà conferito, su richiesta del candidato utilmente collocato in graduatoria, anche per più posizioni, fino all'esaurimento della graduatoria per singola lingua. Successivamente, nei limiti dell'anno accademico di riferimento e delle posizioni non coperte, si potranno conferire ulteriori contratti, riprendendo la graduatoria.***

***Non è possibile cumulare posizioni di attività Add5 e Add6 del medesimo materiale.***



Università di Pavia  
**CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO**  
data.....

firma.....



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ART. 46 e ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Al Presidente  
Centro Linguistico  
dell'Università degli Studi di Pavia  
Via Strada Nuova, 65  
27100 Pavia

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

Nato/a: \_\_\_\_\_

Il: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Partita I.V.A.: \_\_\_\_\_

Residente a: \_\_\_\_\_

In: \_\_\_\_\_

c.a.p. : \_\_\_\_\_

Domiciliato/a: \_\_\_\_\_

in via: \_\_\_\_\_

c.a.p.: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 ai fini dell'ammissione alla valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di diritto privato da prestarsi presso le strutture dell'Università degli Studi di Pavia prot. n. ....del .....

**DICHIARA**

1. Di essere di cittadinanza: \_\_\_\_\_

In caso di cittadinanza extracomunitaria o neo comunitaria in regime transitorio indicare il tipo di titolo di soggiorno:

- Permesso
- In attesa di permesso
- Carta permanente
- Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
- Altro provvedimento

Numero del titolo di soggiorno: \_\_\_\_\_

Motivo del titolo di soggiorno: \_\_\_\_\_

Scadenza del titolo di soggiorno: \_\_\_\_\_

2. Di essere di lingua madre: \_\_\_\_\_

3. Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_

conseguito il: \_\_\_\_\_

presso: \_\_\_\_\_

con votazione: \_\_\_\_\_

4.  Di non essere in possesso del dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero;

o

Di essere in possesso del Dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero,

conseguito il: \_\_\_\_\_

presso l'Università: \_\_\_\_\_

5.  L'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

6.  L'insussistenza di rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente alla struttura di afferenza (Centro Linguistico), ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

7.  Di non essere dipendente di Pubblica Amministrazione;

o

Di essere dipendente di Pubblica Amministrazione; (indicare obbligatoriamente i dati della Pubblica amministrazione di appartenenza

8.  Di non essere studente iscritto a corso di dottorato;

o

Di essere studente iscritto a corso di dottorato (verificare il regolamento del proprio di corso di dottorato e - se richiesto - allegare il nulla osta allo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura);

9.  Di eleggere il proprio domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la presente procedura di valutazione comparativa

Via: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_

CAP: \_\_\_\_\_

Tel. : \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

e di comunicare eventuali variazioni successive tempestivamente all'indirizzo di posta elettronica protocol@unipv.it.

10. Di aver maturato le seguenti esperienze formative e/o professionali che trovano riscontro anche nel *curriculum vitae* allegato:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

11.  Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

---

data.....

firma.....

allegato, a pena d'esclusione, copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore (art. 38 del D.P.R. 445/2000

**TITOLI PROFESSIONALI**

	<b>LUOGO</b>	<b>PERIODO</b>
<b>Insegnamento di lingua straniera in contesto universitario</b>		
<b>Insegnamento di lingua straniera presso altre istituzioni pubbliche o private</b>		